

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖



นางพูนสุข วงศ์ศรีรักษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราชบุรุษฤๅติศ”

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและ กระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ซึ่งข้อมูลที่ได้นำเสนอนี้ ข้าพเจ้าจะนำไปพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

นางพูนสุข วงศ์ศรีรักษา

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

สารบัญ

	หน้า
ผู้จัดทำข้อตกลง	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้	๑
ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	๑
๑. ภาระงาน	๑
๒. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู	๒
ด้านการจัดการเรียนรู้	๒
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	๕
ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๖
ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย	๘
ประเด็นท้าทาย	๘
สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้	๘
วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล	๘
ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง	๙
ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา	๙

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปิจิตร เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางพูนสุข นามสกุล วงศ์ศรีรักษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการพิเศษ
 สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ” สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปิจิตร เขต ๒
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๓ อัตราเงินเดือน ๕๐,๒๑๐ บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด
 การเรียนรู้จริง)

- ☒ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
☐ ห้องเรียนปฐมวัย
☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการพิเศษ
 ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาภาษาไทย | จำนวน ๑๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ๑.๑.๒ ลูกเสือ เนตรนารี | จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ๑.๑.๓ แนะแนว | จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ |

๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๗ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑.๒.๑ ครูประจำชั้น ป.๔/๓ | จำนวน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ๑.๒.๒ เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) | จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ |

๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| ๑.๓.๑ ครูอนามัยโรงเรียน | จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ๑.๓.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม | จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ |

๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมภาระงานที่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จำนวน ๓๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและ หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน และการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	การพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ วิชาภาษาไทย ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร - พัฒนาหลักสูตรโดยการวิเคราะห์ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ ผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร และ นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วย การเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โดยจัดทำเป็นแบบอย่างและ เผยแพร่ให้กับครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย ๑.๒ การออกแบบการจัดการ เรียนรู้ - ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดทำและ พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ มีกิจกรรม การเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) เพื่อพัฒนา ทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ รายวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้แบบฝึก ทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ เพื่อพัฒนาผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ และ	๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับ การพัฒนาทักษะการ อ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ ๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน วิชาภาษาไทย สูงกว่า ค่าเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด ๓. ผู้เรียนผ่านการ ประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์สูงกว่า ค่าเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด ๔. ผู้เรียนมีความคิดเห็น ในทางบวกกับการจัด กิจกรรมและการจัด บรรยากาศชั้นเรียน	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน เรื่อง คำที่มี ตัวการันต์ หลังเรียน สูงกว่าก่อนเรียน ๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชา ภาษาไทย เฉลี่ยร้อยละ ๘๐ สูงกว่าค่าเป้าหมาย ที่โรงเรียนกำหนด ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์สูงกว่า ค่าเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และเผยแพร่ให้กับครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย ๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามแนวทาง Active Learning โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติโดยใช้ แบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ วิชา ภาษาไทย ของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔ โดยจัดกิจกรรม เป็นแบบอย่างให้กับครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทยในโรงเรียน ๑.๔ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ - พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ วิชาภาษาไทย ของนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และพัฒนาสื่อการสอนอื่นๆ เช่น คลิปการสอน สื่อ Power Point โดยเน้นกิจกรรมให้นักเรียนได้ เรียนรู้ร่วมกัน เพื่อแก้ปัญหาในการ เรียนรู้ของผู้เรียน และเผยแพร่ แบบฝึกทักษะชุดนี้ให้กับครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระบุ)
	๑.๕ การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ - พัฒนารูปแบบการวัดและ ประเมินผล ที่สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้ โดยพิจารณาจากการ เข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน โดยใช้ เครื่องมือ ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกตพฤติกรรม เป็นต้น และเผยแพร่ เครื่องมือวัดและ ประเมินผลให้กับครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ - นำผลการจัดการเรียนรู้มาศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการจัดการ เรียนรู้ ในรูปแบบวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่มีผลการ เรียนรู้ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด มีการบันทึกรายละเอียดไว้ ในหลังแผนการจัดการเรียนรู้ โดยเป็นแบบอย่างให้กับคุณครู ในโรงเรียน ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียน - มีการพัฒนาการจัดบรรยากาศใน ชั้นเรียนให้เหมาะสมกับกิจกรรม การเรียนรู้และสอดคล้องกับความ แตกต่างของบุคคล เพื่อส่งเสริมและ		

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
	พัฒนาทักษะด้านภาษาไทยของ นักเรียน เช่น มุมรักการอ่าน มุมความรู้ มุมสื่อต่างๆ โดยเป็น แบบอย่างให้กับคุณครูในโรงเรียน ๑.๘. อบรมและพัฒนาคุณลักษณะ ที่ดีของผู้เรียน - พัฒนารูปแบบการดำเนินการ คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยมความเป็น ไทยที่ดีงาม ให้กับผู้เรียน โดยเป็น แบบอย่างให้กับครูในโรงเรียน		
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา การดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสาน ความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคี เครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ	๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ของผู้เรียนและรายวิชา - พัฒนารูปแบบจัดทำข้อมูล สารสนเทศ รายวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โดยใช้ โปรแกรม Microsoft Excel และรายงานผลสะท้อนกลับให้ ผู้เรียน/ผู้ปกครองได้ทราบเพื่อนำไป พัฒนาตนเอง และดำเนินการ เผยแพร่เป็นแบบอย่างให้ครูใน โรงเรียน ๒.๒ การดำเนินการตามระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน - พัฒนาข้อมูลดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม ด้านทุนการศึกษา และด้านอื่น ๆ โดยดำเนินการ เผยแพร่เป็นแบบอย่างให้ครูใน โรงเรียน	๑. ผู้เรียนได้รับการ ปรับปรุง แก้ไขและ พัฒนา เป็นรายบุคคล ตามข้อมูลสารสนเทศ ประจำวิชา เรื่อง การ อ่านการเขียนคำที่มี ตัวการันต์	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา เป็น รายบุคคลตามข้อมูล สารสนเทศประจำวิชา เรื่อง การอ่านการเขียน คำที่มีตัวการันต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	๒.๓ การปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้ - ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔/๓ - ปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - ปฏิบัติหน้าที่ครูอนามัยโรงเรียน - ประสานและความร่วมมือกับกลุ่มบริหารงานต่าง ๆ ๒.๔ การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาหรือสถานประกอบการ - จัดทำกลุ่มไลน์ผู้ปกครอง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาหรือครูประจำชั้น เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน		
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ	๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง - เข้ารับการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยการอบรมพัฒนาตนเองเกี่ยวกับความรู้ด้านการฝึกทักษะอ่านเขียนภาษาไทย อบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา เช่น การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ และ	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ภาษาไทย เรื่อง การอ่าน การเขียนคำที่มีตัวการันต์ ผ่านการจัดการเรียนรู้ด้วย สื่อนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย เรื่อง การอ่านการเขียนคำที่มีตัวการันต์ ผ่านการจัดการเรียนรู้ ด้วยสื่อนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และ พัฒนานวัตกรรมการจัด การเรียนรู้	เผยแพร่ตัวอย่างผลงานที่ได้ จากการพัฒนา ให้ครูกับในโรงเรียน ๓.๒ การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ - มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย ๓.๓ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ - นำผลจากการพัฒนาตนเอง และ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปสร้างเป็นสื่อ นวัตกรรม เพื่อ นำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน หรือแก่นักเรียนที่มี ผลการเรียนรู้ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๒. ผู้เรียนที่มีปัญหาใน การเรียนรู้ เรื่อง การอ่านการเขียนคำที่มี ตัวการันต์ ได้รับการ แก้ไขด้วยสื่อ นวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วม ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ	๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มนักเรียนที่มี ปัญหาเรื่อง การอ่าน การเขียนคำที่มี ตัวการันต์ มีผลการเรียนรู้ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด

หมายเหตุ

๑. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบ PA ๑ ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้
ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

๒. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรง
ต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการ
สอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน
ตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน
PA ๒

๓. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA ๑ ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA ๒ จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทาย แก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษคือ ริเริ่ม พัฒนา การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าก็ได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน วิชาภาษาไทย ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๑. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ในการจัดการเรียนรู้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่า นักเรียนยังอ่านและเขียนคำที่มีตัวการ์ตูนไม่ค่อยถูกต้อง ดังนั้น ครูผู้สอนจึงจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานประเด็นท้าทาย โดยการพัฒนาแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน วิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๒.๑ วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในเรื่องของมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ของสาระการเรียนรู้แกนกลาง เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๒.๒ จัดทำโครงร่างของแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน

๒.๓ ให้คุณครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องของแบบฝึกทักษะ พร้อมทั้งเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

๒.๔ นำแบบฝึกทักษะมาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

๒.๕ นำแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการ์ตูน ไปจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๒.๑ P-Plan วางแผน

๒.๑.๑ จัดประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประเด็นการทำข้อตกลงที่ทำท้ายเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ ร่วมวิเคราะห์สภาพปัญหาที่จะส่งผลในเนื้อหาอื่น ๆ และกำหนดค่าเป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๑.๒ ร่วมกันกำหนดประเด็นที่จะพัฒนานักเรียนที่เป็นปัญหาและเป็นจุดเด่นของแต่ละรายวิชาทั้งด้านความรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน รวมทั้งสมรรถนะที่สำคัญของนักเรียน

๒.๑.๓ วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ของเนื้อหา รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ท๑๔๑๐๑ เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๒.๑.๔ ศึกษาข้อมูลการสร้างแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์

๒.๒ D-DO ลงมือปฏิบัติ

๒.๒.๑ ครูผู้รับผิดชอบรายวิชานำเสนอรูปแบบ การกำหนดประเด็นทำท้ายตามข้อตกลง รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่จะแก้ไขปัญหาและส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาด้านทักษะ การอ่านการเขียนอย่างเต็มศักยภาพ โดยการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนปฏิบัติจริง ที่ใช้แบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์

๒.๒.๓ จัดทำโครงร่างแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ท ๑๔๑๐๑ เรื่อง คำที่มีตัวการันต์

๒.๒.๔ ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เข้ามาช่วยใน การแก้ไขปัญหา พัฒนาสื่อและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ โดยครูกลุ่มสาระภาษาไทยช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา พร้อมเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

๒.๒.๕ จัดทำแบบฝึกทักษะ การอ่านการเขียน รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ท ๑๔๑๐๑ เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ ปรับปรุงตามคำแนะนำที่ผ่านกระบวนการ มีส่วนร่วมใน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๒.๒.๖ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคการสอน Active Learning ร่วมกับแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ ตามที่ออกแบบไว้ได้

๒.๒.๗ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้

๒.๒.๘ บันทึกผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและบันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อนประเมินการเรียนรู้ หากมีนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเรื่องใด ให้ใช้กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อนและการสอนซ่อมเสริม สำหรับการแก้ปัญหาการเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้ศึกษา และทำแบบทดสอบใหม่จนนักเรียนมีผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๓ C-Check การนิเทศและติดตาม

๒.๓.๑ การนิเทศและติดตาม ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๓.๒ การนิเทศและติดตาม ระดับโรงเรียน

๒.๔ A-Act ปรับปรุง พัฒนา

๒.๔.๑ นำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ ระดับกลุ่มสาระภาษาไทยและ การนิเทศระดับ
โรงเรียน มาปรับปรุงให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมตามเกณฑ์การประเมิน

๒.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ

๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนภาษาไทย
ด้วยแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์
เฉลี่ยร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

มีแบบฝึกทักษะการอ่านการเขียน เรื่อง คำที่มีตัวการันต์ สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ.....

(นางพูนสุข วงศ์ศรีรักษา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

๑ / ตุลาคม / ๒๕๖๕

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ดังนี้

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๑ / ตุลาคม / ๒๕๖๕